
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025



ELABORADO POR	REVISADO Y APROBADO POR	REVISADO Y APROBADO POR
Nombre: Torres Yupanqui Gaby	Nombre: Castro Bernal Santiago	Nombre: Edgardo Ramírez
Cargo: Asistente Administrativa	Cargo: Presidente del CSST	Cargo: Gerente General
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Fecha: 05/02/2025	Fecha: 10/02/2025	Fecha: 17/02/2025

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

1. RESUMEN EJECUTIVO

INTERNATIONAL PARTNERS S.A. es una empresa peruana dedicada a brindar servicios de transporte urbano, turístico, de personal y taxi remisero en Lima Metropolitana, comprometida con la seguridad, transparencia e integridad en la prestación de sus servicios.

El presente Plan de Sostenibilidad 2025 establece los compromisos, metas y acciones concretas de la empresa en los tres pilares ESG (Ambiental, Social y Gobernanza), con el objetivo de consolidar una gestión responsable, medible y transparente que sirva de base para el primer Informe de Sostenibilidad previsto para el primer trimestre de 2026.


	COMPROMISO CLAVE 2025	META PRINCIPAL
Ambiental	Reducir emisiones de CO ₂ e de la flota	Disminuir emisiones Scope 1 en al menos 6% respecto a la línea base 2025
Social	Garantizar seguridad y bienestar de conductores	Cero accidentes fatales y mínimo 24 horas de capacitación SST por colaborador
Gobernanza	Fortalecer la gobernanza corporativa	Constituir Comité de Ética, aprobar políticas corporativas e iniciar evaluación de proveedores con criterios ESG

2. INTRODUCCIÓN Y DATOS DE LA EMPRESA

International Partners S.A. es una empresa peruana de transporte terrestre con más de 20 años de experiencia, que opera en Lima Metropolitana y el Callao, brindando servicios de transporte público urbano y traslado aeroportuario.

La empresa cuenta con una flota de 31 unidades, de las cuales la mayoría opera con Gas Natural Vehicular (GNV), lo que representa una ventaja ambiental al generar menores emisiones de CO₂ en comparación con combustibles tradicionales.

DATO	DESCRIPCIÓN
Razón Social	International Partners S.A.
RUC	20509556301
Tipo de empresa	Sociedad Anónima
Actividad principal	Transporte terrestre de pasajeros (CIU 4922)

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

Fecha de constitución	07 de octubre de 2004
Inicio de operaciones	01 de noviembre de 2004
Dirección	Cal. Lambda Nro. 295, Urb. Parque Internacional, Callao

3. MARCO DE SOSTENIBILIDAD


3.1. Definición de Sostenibilidad

Para International Partners S.A., la sostenibilidad es la capacidad de operar y crecer equilibrando los resultados económicos del negocio con el cuidado del medioambiente y el bienestar de las personas: trabajadores, clientes, comunidades y sociedad en general. Reconocemos que el transporte terrestre genera impactos ambientales directos, principalmente emisiones de gases de efecto invernadero, así como impactos sociales en seguridad vial, por lo cual asumimos el compromiso de gestionarlos, medirlos y reducirlos de manera continua.

3.2. Alineación con los ODS de las Naciones Unidas

El presente Plan se alinea con los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

ODS	COMPROMISO DE INTERNATIONAL PARTNERS S.A.
ODS 7 — Energía no contaminante	Uso mayoritario de GNV en la flota (24 unidades de transporte público urbano) y Diésel B5 en 7 unidades de traslado aeroportuario.
ODS 8 — Trabajo decente	Empleo formal, condiciones de seguridad y salud para conductores y personal administrativo.
ODS 11 — Ciudades sostenibles	Servicio de transporte público urbano eficiente y seguro en Lima Metropolitana y Callao.
ODS 13 — Acción por el clima	Medición y reducción progresiva de emisiones de CO ₂ e generadas por la flota vehicular.
ODS 16 — Instituciones sólidas	Ética empresarial, transparencia corporativa y gobernanza responsable.
ODS 17 — Alianzas	Cadena de suministro responsable con proveedores clave de GNV y mantenimiento vehicular tercerizado.

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

3.3. Principios Rectores

Responsabilidad: Asumimos los impactos de nuestra operación y nos comprometemos a gestionarlos activamente.

Transparencia: Reportamos nuestros indicadores con datos reales y verificables por terceros.

Mejora continua: Establecemos metas anuales y hacemos seguimiento periódico del avance de cada indicador.

Cumplimiento normativo: Operamos dentro del marco legal peruano: Ley 29783, regulaciones MTC y normas ambientales OEFA.

Respeto a las personas: Valoramos y protegemos a conductores, personal administrativo y comunidades en nuestras rutas.

Transparencia y Reporte Público: La empresa se compromete a reportar anualmente su desempeño en materia ambiental, social y de gobernanza (ESG) mediante la elaboración de un Informe de Sostenibilidad, el cual será puesto a disposición de sus grupos de interés. Este informe incluirá indicadores medibles, avances y resultados del presente plan.


4. DIAGNÓSTICO - LÍNEA BASE 2025

4.1. Pilar Ambiental - Huella de Carbono

El principal impacto ambiental de International Partners S.A. proviene de las emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) generadas por la combustión de GNV y Diésel B5 en su flota. La medición sigue el estándar GHG Protocol - Alcance 1 (Scope 1), que comprende las emisiones directas por fuentes propias. Para una empresa de transporte, este alcance representa más del 90% de su huella total.

La línea base de emisiones estimada para el año 2025, en base a los patrones históricos de operación y consumo de la flota, es la siguiente:

FUENTE DE EMISIÓN	COMBUSTIBLE	FACTOR EMISIÓN	EMISIONES ESTIMADAS (t CO2e/año)
Flota transporte urbano (24 unidades)	GNV	2.03 kg CO2e/m3 (IPCC 2006)	~648 t CO2e
Flota traslado aeroportuario (7 unidades)	Diésel B5	10.15 kg CO2e/galón (IPCC 2006)	~174 t CO2e
TOTAL SCOPE 1 — LÍNEA BASE 2025	GNV + Diésel B5	—	~822 t CO2e

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

4.2. Pilar Social

International Partners S.A. cuenta con conductores y personal administrativo distribuidos en sus operaciones de Lima Metropolitana y Callao. Los principales riesgos sociolaborales identificados en el sector de transporte son:

RIESGO IDENTIFICADO	NIVEL	CONTROL PREVISTO
Accidentes de tránsito durante operación de rutas urbanas	ALTO	Capacitación en manejo defensivo y seguridad vial
Fatiga y estrés por largas jornadas de conducción	ALTO	Control de jornadas y rotación de turnos
Riesgo ergonómico por postura prolongada en conducción	MEDIO	Pausas activas y ajuste ergonómico de asientos
Caídas y golpes durante ascenso/descenso a vehículos	MEDIO	Señalética de seguridad y uso de EPPs

Adicionalmente, la empresa desarrolla acciones de impacto social en la comunidad: disposición gratuita de unidades de transporte para apoyo a la comisaría local en el traslado de menores de edad, y participación en la campaña solidaria de recolección de tapitas de plástico donadas al programa "**Tapitas por los Niños**".


4.3. Pilar de Gobernanza

International Partners S.A. es una Sociedad Anónima cuya máxima autoridad es la Gerencia General, responsable de la aprobación de políticas corporativas incluyendo las de sostenibilidad, seguridad y ética empresarial. La toma de decisiones en materia de sostenibilidad involucra a la Gerencia General, el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (CSST) y el área de Administración.

Durante el año 2025 se consolidará la estructura de gobernanza con la constitución formal del Comité de Ética, la aprobación de políticas corporativas y la implementación de canales de denuncia accesibles para todos los colaboradores.

4.4. Marco Legal Aplicable

NORMA	ÁMBITO DE APLICACIÓN
Ley N° 29783 y D.S. 005-2012-TR	Seguridad y Salud en el Trabajo
D.S. 016-2009-MTC y normas MTC	Reglamento Nacional de Tránsito y transporte terrestre

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

Ley N° 28611 — Ley General del Ambiente	Gestión ambiental y normativa OEFA
Código Tributario — SUNAT	Cumplimiento tributario
Normas SUNAFIL	Relaciones laborales y condiciones de trabajo
Ley N° 27314 — Residuos Sólidos	Gestión de residuos generados en operaciones propias

5. GRUPOS DE INTERÉS

La identificación y gestión de los grupos de interés es fundamental para una gestión sostenible. A continuación se presentan los principales grupos que interactúan con **International Partners S.A.**:

GRUPO DE INTERÉS	RELACIÓN E IMPACTO
Conductores y personal operativo	Principal grupo afectado: condiciones de trabajo, seguridad vial y salud ocupacional.
Personal administrativo	Colaboradores en oficinas de Breña y Callao.
Clientes y contratantes	Empresas e instituciones que contratan los servicios de transporte.
Comunidades en rutas operativas	Residentes y transeúntes de Lima Metropolitana y Callao.
Proveedores de combustible	Estaciones de GNV (Energigas, Repsol, Terpel) y proveedores de Diésel B5.
Proveedores de mantenimiento	Talleres mecánicos autorizados externos que realizan el mantenimiento preventivo y correctivo de la flota.
Estado y reguladores	MTC, SUNAFIL, SUNAT, municipalidades, OEFA.

6. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y METAS 2025–2027

Los objetivos estratégicos definen el rumbo de la gestión de International Partners S.A. para el período 2025–2027. Cada objetivo cuenta con un indicador medible, una línea base 2025 y metas progresivas para los siguientes años.



PLAN DE SOSTENIBILIDAD


PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025

Código: SIG.PLA.006

Versión: 1.0

Fecha: 05/02/2025

ODS	OBJETIVO	INDICADOR	LÍNEA BASE 2025	META 2026	META 2027
ODS 13	Reducir emisiones GEI de la flota	t CO2e / año (Scope 1)	~822 t	< 772 t	< 723 t
ODS 7	Mejorar eficiencia de combustible	km/m3 promedio flota GNV	~1.52 km/m3	>= 1.60 km/m3	>= 1.70 km/m3
ODS 7	Monitoreo mensual de consumo	Reportes mensuales elaborados	—	12 reportes	12 reportes
ODS 8	Cero accidentes fatales en operación	Nº accidentes fatales	0	0	0
ODS 8	Capacitación en SST a conductores	Horas de capacitación / año	—	>= 24 h/año	>= 32 h/año
ODS 16	Implementar Comité de Ética	Comité constituido (Sí/No)	No	Sí	Mantenido
ODS 17	Evaluación de proveedores con criterios ESG	% proveedores evaluados	< 50%	100%	100%
ODS 12	Control de la gestión de residuos de proveedores de mantenimiento	% de proveedores que acreditan manejo de residuos con EO-RS autorizada	—	100%	100%
ODS 16	Registrar denuncias ambientales	Nº de denuncias ambientales	—	Registro y reporte anual (incluye 0)	Registro y reporte anual
ODS 16	Publicar Informe de Sostenibilidad ESG	Informe publicado (Sí/No)	—	1 informe anual	1 informe anual
ODS 7	Medir ingresos sostenibles por servicios GNV	% ingresos por servicios con GNV	—	Medición anual	Medición anual

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	


ODS 8	Medir tasa de frecuencia de accidentes y lesiones registrables	Tasa de frecuencia de accidentes / Lesiones registrables	-	Reporte anual	Reporte anual
-------	--	--	---	---------------	---------------

7. PLAN DE ACCIÓN 2025

El Plan de Acción traduce los objetivos estratégicos en acciones concretas asignadas a responsables específicos con plazos definidos, organizadas en tres pilares: Ambiental, Social/SST y Gobernanza.

7.1. Pilar Ambiental

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO	PRIORIDAD	EVIDENCIA
1	Elaborar reporte semestral de huella de carbono Scope 1	Gerencia / Operaciones	Anual	Alta	Reporte de huella de carbono firmado por responsable
2	Implementar programa de conducción eficiente para conductores	RRHH / Operaciones	Trimestral	Alta	Lista de asistencia, fotos de sesión, material entregado
3	Establecer meta mensual de eficiencia km/m3 y dar seguimiento	Operaciones	Mensual	Alta	Registro mensual de consumo por unidad
4	Control de la gestión de residuos de proveedores de mantenimiento	Logística	Q3 2025	Alta	Contrato EO-RS vigente, de los proveedores
5	Registrar consumo de agua y energía en instalaciones	Administración	Mensual	Media	Recibos de Sedapal y recibos de luz archivados
6	Evaluar tecnologías de menor emisión para la flota	Gerencia	Anual	Media	Informe de evaluación tecnológica
7	Monitoreo de denuncias ambientales:	Administración	Mensual	Alta	Registro mensual de denuncias (100% registradas)


	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

	registrar todas las denuncias recibidas				
--	---	--	--	--	--

7.1.1. Control Visual Diario de Unidades - Checklist Operativo

Previo a la salida de cada unidad a ruta, el conductor realiza una verificación visual rápida de los puntos críticos del vehículo. Este registro es firmado por el conductor y archivado mensualmente por el área de Operaciones como evidencia de control de flota


ÍTEM A VERIFICAR	OK ✓	OBSERVACIÓN	CORREGIR	RESPONSABLE
Nivel de GNV / Diésel antes de salir a ruta				Conductor
Ausencia de humo oscuro o excesivo en el escape				Conductor
Funcionamiento de luces (frontales, posteriores, emergencia)				Conductor
Estado de neumáticos (presión visible y sin daños)				Conductor
Frenos operativos (prueba antes de salir)				Conductor
Limpieza interior y exterior de la unidad				Conductor
Botiquín de primeros auxilios completo y accesible				Conductor
Extintor vigente y en su lugar				Conductor
Documentos de la unidad completos (SOAT, tarjeta de propiedad)				Conductor
Estado de espejos y parabrisas sin fisuras				Conductor
Firma del conductor: _____				

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	


Unidad N°: _____ Fecha: ____/____/2025				
---	--	--	--	--

7.2. Pilar Social - Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

El mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de la flota es realizado íntegramente por talleres mecánicos autorizados externos. La empresa garantiza que dichos proveedores cuenten con los permisos y certificaciones vigentes, e incorporará criterios de cumplimiento ambiental y de seguridad en su evaluación. Las acciones del pilar social se centran en el bienestar, seguridad y capacitación de los colaboradores propios.

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO	PRIORIDAD	EVIDENCIA
1	Elaborar y aprobar Política de SST firmada por Gerencia	Gerencia General	Q1 2025	Alta	Política SST firmada y fechada
2	Implementar Programa Anual de SST 2025 (RM 050-2013-TR)	Responsable Ssoma	Q1 2025	Alta	Programa SST aprobado y en vigencia
3	Llevar estadísticas de SST: accidentes, incidentes y días perdidos	Responsable Ssoma	Trimestral	Alta	Registro mensual de estadísticas SST
4	Capacitar conductores en manejo defensivo, seguridad vial y primeros auxilios	RRHH	Anual	Alta	Lista de asistencia, fotos, certificado del instructor
5	Inspecciones de EPPs y botiquín de primeros auxilios en unidades	Responsable Ssoma	Mensual	Media	Acta de inspección mensual firmada
6	Revisar y actualizar el IPER	Responsable Ssoma	Anual	Alta	Matriz IPER actualizada y firmada
7	Implementar sistema de gestión de quejas y reclamos de pasajeros	Administración	Q3 2025	Media	Registro de quejas y acciones tomadas
8	Verificar permisos de talleres terceros e incorporar en evaluación de proveedores	Logística / Operaciones	Q3 2025	Alta	Ficha de evaluación de proveedor con permisos adjuntos
9	Control de indicadores de seguridad: medir tasa de frecuencia de accidentes y lesiones registrables	Responsable Ssoma	Mensual	Alta	Registro SST mensual

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

7.3. Pilar de Gobernanza

N°	ACCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO	EVIDENCIA
1	Redactar y aprobar Política de Sostenibilidad corporativa	Gerencia General	Q1 2025	Política firmada y fechada por Gerencia General
2	Redactar y aprobar Política de Gestión Ambiental	Gerencia General	Q1 2025	Política firmada y fechada por Gerencia General
3	Publicar políticas en medios accesibles (web y murales internos)	Comunicaciones	Q2 2025	Fotos de publicación y captura de pantalla web
4	Constituir el Comité de Ética	Gerencia General	Q2 2025	Acta de constitución firmada por los miembros
5	Elaborar Matriz de Riesgos Éticos	Gerencia / Legal	Q2 2025	Matriz aprobada y firmada
6	Implementar criterios ESG en selección y evaluación de proveedores	Logística / Compras	Q3 2025	Fichas de evaluación con criterios ESG aplicados
7	Elaborar el primer Informe de Sostenibilidad 2025	Gerencia	Q4 2025	Informe publicado (previsto Q1 2026)
8	Elaboración del Informe de Sostenibilidad: consolidar indicadores ESG y publicar informe anual	Gerencia	Q4 2025	Informe final publicado (1 informe anual)

8. GESTIÓN Y CONTROL DE CUMPLIMIENTO

La siguiente tabla centraliza el sistema de seguimiento del Plan de Sostenibilidad 2025. Define qué se controla, con qué frecuencia, quién es responsable y qué registro lo evidencia. La Gerencia General revisa el cumplimiento global de manera trimestral.

QUÉ SE CONTROLA	FRECUENCIA	RESPONSABLE	REGISTRO / EVIDENCIA	ESTADO
Consumo de combustible GNV y Diésel B5 por unidad	Mensual	Operaciones	Registro de consumo por unidad	Ambiental



PLAN DE SOSTENIBILIDAD


PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025

Código: SIG.PLA.006

Versión: 1.0

Fecha: 05/02/2025

Eficiencia de flota (km/m3)	Mensual	Operaciones	Reporte de eficiencia	Ambiental
Emisiones CO2e Scope 1	Semestral	Gerencia	Reporte de huella de carbono	Ambiental
Checklist visual diario de unidades	Diario	Conductor / Operaciones	Checklist firmado por conductor	Ambiental
Estadísticas de accidentes e incidentes SST	Mensual	Responsable Ssoma	Registro de estadísticas SST	Social
Inspección de EPPs y botiquín en unidades	Mensual	Responsable Ssoma	Acta de inspección firmada	Social
Capacitaciones realizadas a conductores	Anual	RRHH	Lista de asistencia y fotos	Social
Quejas y reclamos de pasajeros atendidos	Mensual	Administración	Registro de quejas y acciones	Social
Evaluación de talleres terceros (permisos)	Anual	Logística	Ficha de evaluación de proveedor	Social
Vigencia de políticas corporativas aprobadas	Anual	Gerencia General	Políticas firmadas y publicadas	Gobernanza
Funcionamiento del Comité de Ética	Trimestral	Gerencia General	Actas de reunión del comité	Gobernanza
Evaluación de proveedores con criterios ESG	Anual	Logística / Compras	Fichas de evaluación ESG	Gobernanza
Avance general del Plan de Sostenibilidad	Semestral	Gerencia General	Informe de avance semestral	Gobernanza
Denuncias ambientales	Mensual	Administración	Registro mensual de denuncias	Ambiental
Informe de sostenibilidad ESG	Anual	Gerencia	Informe de sostenibilidad publicado	Gobernanza
% de ingresos sostenibles (servicios GNV)	Anual	Administración / Finanzas	Reporte de ingresos por tipo de servicio	Ambiental

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

Tasa de frecuencia de accidentes y lesiones registrables	Mensual	Responsable Ssoma	Registro SST mensual	Social
--	---------	-------------------	----------------------	--------

9. PRESUPUESTO ESTIMADO - GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD 2025


El siguiente presupuesto consolida los recursos financieros estimados para implementar las acciones contempladas en este Plan durante el año 2025. La inversión en sostenibilidad genera valor a largo plazo para la empresa y sus grupos de interés.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ESTIMADO (\$/.)	TIPO
Elaboración de políticas de sostenibilidad, ambiental y SST	Gerencia / Consultor	2,000 – 4,000	Int./Ext.
Cálculo y validación de huella de carbono Scope 1	Consultor ambiental	3,000 – 6,000	Externo
Capacitación en conducción eficiente y SST	RRHH / Instructor	2,500 – 5,000	Externo
Sistema de gestión de quejas y reclamos	Administración	500 – 1,000	Interno
Publicación de políticas (web y cartelería interna)	Comunicaciones	500 – 1,500	Interno
Constitución Comité de Ética + asesoría legal	Legal	1,000 – 2,000	Externo
Elaboración del Informe de Sostenibilidad 2025	Gerencia / Consultor	3,000 – 8,000	Externo
TOTAL ESTIMADO		12,500 – 27,500	

10. CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN 2025

El cronograma organiza las actividades clave del Plan en cuatro trimestres. La Gerencia General es responsable de revisar el avance de manera trimestral.

ACTIVIDAD CLAVE	Q1 Ene–Mar	Q2 Abr–Jun	Q3 Jul–Set	Q4 Oct–Dic
Elaborar y aprobar Política de Sostenibilidad y Ambiental	✓			

	PLAN DE SOSTENIBILIDAD	Código: SIG.PLA.006 Versión: 1.0 Fecha: 05/02/2025
	PLAN DE SOSTENIBILIDAD - 2025	

Implementar Programa Anual de SST	✓			
Publicar políticas en medios accesibles		✓		
Constituir Comité de Ética y elaborar Matriz de Riesgos		✓		
Capacitación en manejo eficiente y SST		✓		
Verificar permisos de talleres terceros y criterios ESG proveedores		✓	✓	
Elaborar reporte de huella de carbono Scope 1			✓	✓
Seguimiento mensual de consumo de combustible	✓	✓	✓	✓
Elaborar primer Informe de Sostenibilidad 2025				✓

11. DECLARACIÓN DE COMPROMISO

International Partners S.A. se compromete a implementar, monitorear y mejorar continuamente las acciones descritas en el presente Plan de Sostenibilidad 2025, en cumplimiento de la normativa peruana vigente y en coherencia con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas.

Este plan será revisado anualmente y sus avances serán reportados a la Gerencia General y a los grupos de interés de la empresa. Reconocemos que la sostenibilidad no es un destino, sino un proceso continuo de mejora que requiere el compromiso de todos nuestros colaboradores, desde la Gerencia General hasta el personal operativo.

Reporte y comunicación de resultados

La empresa reportará anualmente sus resultados en materia ambiental, social y de gobernanza mediante un Informe de Sostenibilidad, el cual incluirá el desempeño en emisiones, consumo de energía, gestión ambiental, denuncias ambientales, seguridad y salud ocupacional e indicadores de gobernanza. Este informe será accesible a las partes interesadas como parte del compromiso de transparencia.